



## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy GD.ROZ.281.184.2020.ZZ.G

1. Zamawiający:

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie – Zarząd Zlewni w Gdańsku**

*(nazwa)*

w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości nie większej niż 30 000 euro**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.:

**„Dostawa tablic urzędowych do obiektów administrowanych przez PGW WP RZGW w Gdańsku”**

2. Termin realizacji zamówienia wraz z dostawą : *30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy*
3. Osoby wskazane do kontaktu:  
*Małgorzata Laska, tel. 58 559-92-26; e:mail: malgorzata.laska@wody.gov.pl*  
*Kamila Siwek, tel. 58 559-92-26; e:mail: kamila.siwek@wody.gov.pl*
4. Kryteria wyboru ofert: *cena 100%*
5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia: *Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.*  
*Zakres zamówienia dotyczy wykonania i dostawy 63 szt. tablic urzędowych.*
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:  
*Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed terminem upływu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonywał lub wykonuje co najmniej jedną usługę polegającą na sprzętaniu obiektów użyteczności publicznej przez okres minimum 12 miesięcy.*
7. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego nr 2
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia: *nie dotyczy*
9. Warunki gwarancji: *nie dotyczy*
10. Opis sposobu obliczenia ceny:
  - *cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie wraz z należnym podatkiem VAT,*
  - *cena może być tylko jedną, nie dopuszcza się wariantowości cen,*
  - *cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą oraz okres realizacji zamówienia,*
  - *wartość określona w formularzu ofertowym winna być podana do dwóch miejsc po przecinku;*
  - *podana cena w ofercie jest ceną ryczałtową, wyrażoną w złotych i musi uwzględniać wszystkie wymagania zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji umowy,*
  - *w przypadku niewypełnienia w formularzu ofertowym ceny brutto wraz z należnym podatkiem VAT, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z zapytaniem ofertowym,*
  - *w przypadku rozbieżności zapisu liczbowego z zapisem słownym ceny całkowitej brutto Zamawiający przyjmie za prawidłową wartość zapisu liczbowego.*

11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:

*Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.*

12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: *nie dotyczy*

13. Miejsce i termin złożenia ofert:

Zarząd Zlewni w Gdańsku ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk  
E:mail : [zz-gdansk@wody.gov.pl](mailto:zz-gdansk@wody.gov.pl)

*Termin złożenia ofert do dnia 12.06.2020 r.*

14. Termin związania ofertą: *30 dni*

15. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty:

- złożenie oferty nie powoduje powstania jakichkolwiek zobowiązań wobec stron,
- oferty są przygotowywane na koszt Wykonawcy,
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na poszczególłą część zamówienia,
- o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze zapytanie ofertowe (pod adresem: <http://gdansk.wody.gov.pl/zamowienia-publiczne/zapytania-ofertowe-i-konkursy>)

16. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „*Usługa sprzątnia i utrzymania czystości z podziałem na części w roku 2020:*

**„Dostawa tablic urzędowych do obiektów administrowanych przez PGW WP RZGW w Gdańsku”**

nr postępowania GD.ROZ.281.184.2020.ZZ.G, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Wzór umowy.
3. Załącznik nr 3 - Formularz cenowy.
4. Załącznik nr 4 - Formularz ofertowy.
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
6. Załącznik nr 6 - Oświadczenie o wypełnianiu obowiązków informacyjnych dot. RODO.
7. Załącznik nr 7 - Wykaz usług.

DYREKTOR

09.06.2020

*[Podpis]*  
Dorota Chudnicka

Data i podpis osoby upoważnionej





**Umowa Nr.....**

zawarta w dniu .....2020 r. w Gdańsku pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82  
00-844 Warszawa, NIP: 5272825616, REGON: 368302575, w imieniu którego działa Zarząd Zlewni  
w Gdańsku, ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk,  
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,  
reprezentowany przez:

Dyrektora Zarządu Zlewni w Gdańsku - .....

a

....., NIP: .....

reprezentowanym przez:

..... - .....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

**§ 1**

1. Zamawiający zleca wykonanie usługi pn.:  
**„Dostawa tablic urzędowych do obiektów administrowanych przez PGW WP RZGW w Gdańsku”**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby ZZ w Gdańsku w terminie 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy

**§ 2**

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy na kwotę ..... zł. brutto (słownie złotych: .....), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie wystawianej faktury VAT.
3. Należność za realizację przedmiotu umowy płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy Nr..... w terminie 14 od dnia dostarczenia, prawidłowo wystawionej faktury.
4. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę na podstawie protokołu ze szczegółowego sprawdzenia przedmiotu umowy dokonanego przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wykonanych tablic informacyjnych.
5. Zamawiający wskazuje, że wszystkie tablice mają zostać dostarczone do siedziby ZZ w Gdańsku w ciągu jednego dnia, nie wyrażając zgody na dostawę w innych przedziałach czasowych.
6. W przypadku stwierdzenia wadliwości przynajmniej jednej z wykonanych tablic, ich niezgodności z warunkami technicznymi i umownymi lub stwierdzeniem istnienia jakichkolwiek wad Zamawiający zwróci Wykonawcy wadliwie wykonane tablice z poleceniem usunięcia usterek w terminie nie dłuższym niż 7 dni, sporządzając na tę okoliczność protokół usterkowy.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 3**

1. Wykonawca zapewnia wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz zasadami BHP.

#### §4

1. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku nie wykonania przez wykonawcę usunięcia usterek w terminie wskazanym w § 2 pkt 6 zamawiający będzie mógł od umowy odstąpić bez zapłaty wynagrodzenia wykonawcy za jakąkolwiek część zamówienia.

#### § 5

1. Fakturę VAT należy wystawić z uwzględnieniem następujących danych:

**Nabywca :**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa,  
NIP: 5272825616, REGON: 368302575,

Adresem do korespondencji /przesyłania faktur jest:

**Odbiorca:**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Zarząd Zlewni w Gdańsku,  
ul. Sucha 12, 80-531 Gdańsk

2. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

#### § 7

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej , dla wprowadzenia zmian do umowy niezbędne jest podpisanie stosownego aneksu.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 8

Spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo Sądu z siedzibą w Gdańsku.

#### § 9

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 otrzymuje zamawiający.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy
2. Klauzula informacyjna

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Zarząd Zlewni w Gdańsku

ul. Sucha 12, 80 - 531 Gdańsk

tel.: +48 58 559 92 16 | faks: +48 58 343 26 17 | e-mail: zz-gdansk@wody.gov.pl

.....  
www.wody.gov.pl